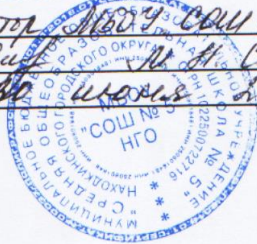


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАХОДКИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«СОГЛАСОВАНО»

директор АООУ СОШ №5 НГО
И.С.Иванов
И.А.Сидорова
2014 год



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГБ ПОУ «НГТПК»
Н.В.Юркова
2014 год



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по специальности среднего профессионального образования
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация – учитель начальных классов;
Форма обучения – заочная
Нормативный срок освоения
На базе основного общего образования – 3 года и 10 месяцев
Профиль получаемого профессионального образования – гуманитарный.

Находка, 2014

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации ОТ 27 октября 2014 г. №1353.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы.
 - 1.3 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена.
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции.
 - 2.3 Специальные требования
- 3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1 Рабочий учебный план
 - 3.2 График учебного процесса.
 - 3.3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.4
 - 3.5 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.6 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
- 4 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
- 5 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 5.1 Контроль и оценка достижений студентов
 - 5.2 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
 - 5.3 Фонды оценочных средств
 - 5.4 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, реализуемая Краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Находкинский государственный гуманитарно-политехнический колледж» (далее по тексту Колледж)- это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 N 464;

- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности/профессии среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. №13534.

- Устав КГБ ПОУ «НГГПК»;
- Положение по организации государственной итоговой аттестации выпускников;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования составляет:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППСЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

при заочной форме получения образования составляет:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППСЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Учитель начальных классов	3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		4 года 10 месяцев

1.3 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: обучение и воспитание детей в процессе реализации программ начального общего образования.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнёрами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

ВПД 1. Преподавание по программам начального общего образования.

ВПД 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ВПД 3. Классное руководство.

ВПД 4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование
ВПД 1	Преподавание по программам начального общего образования.
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ВПД 2	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной

	деятельности и общения младших школьников.
ВПД 3	Классное руководство.
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ВПД 4	Методическое обеспечение образовательного процесса.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Общие компетенции выпускника

Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл состоит из дисциплин:

- Основы философии
- Психология общения
- История
- Иностранный язык
- Основы социологии и политологии
- Русский язык и культура речи
- Физическая культура

Математический и общий естественнонаучный цикл состоит из дисциплин:

- Математика
- Информатика и информационно - коммуникационные технологии (ИКТ) в

профессиональной деятельности..

- Экологические основы природопользования

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин:

- Педагогика
- Психология
- Возрастная психология и гигиена
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Документальное обеспечение профессиональной деятельности
- Менеджмент
- Охрана труда
- Технические средства обучения с методикой применения в учебно – воспитательном процессе
- Технология трудоустройства
- Безопасность жизнедеятельности

и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности:

- Преподавание по программам начального общего образования
- Теоретические основы организации обучения в начальных классах
- Русский язык с методикой преподавания
- Детская литература с практикумом по выразительному чтению
- Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
- Естествознание с методикой преподавания
- Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом
- Теория и методика физического воспитания с практикумом
- Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
- Основы организации внеурочной работы (с указанием области деятельности)
- Классное руководство
- Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
- Методическое обеспечение образовательного процесса
- Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной *ППССЗ* регламентируется рабочим учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Рабочий учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся, ч.			Распределение по курсам и семестрам																								Максимальная учебная нагрузка	
			Максимальная	Обязательная		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4																
				Всего	Пр. занятия	Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5			Семестр 6			Семестр 7			Семестр 8				
						17 нед			23 нед			17 нед			22 нед			15 нед			14 нед			17 нед			нед				
						Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия	Максим.	Обязательная	Пр. занятия		
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)			54	36		54	36		54	36		54	36		54	36		54	36		54	36		54	36						
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	2106	1404	380	842	546	150	911	623	210	176	117	10	177	118	10														
СО	Среднее (полное) общее образование	6	2106	1404	380	842	546	150	911	623	210	176	117	10	177	118	10														
БД	Базовые дисциплины	4	1333	889	380	444	297	150	608	405	210	146	97	10	135	90	10														
БД.01	Иностранный язык	экз./контр. Раб	175	117	117	76	51	51	99	66	66																				
БД.02	Обществознание (включая Экономику и право)	экз./контр. Раб	176	117					101	67		75	50																		
БД.03	Математика	экз./контр. Раб	175	117	41				70	47	21	45	30	10	60	40	10														
БД.04	Информатика и ИКТ	диф. Зач./контр. Раб	117	78	45	58	39	20	59	39	25																				
БД.05	География	диф. Зач	117	78	28	117	78	28																							
БД.06	Естествознание	диф. Зач	176	117	32				176	117	32																				
БД.07	Искусство (МХК)	диф. Зач	117	78		117	78																								
БД.08	Физическая культура	диф. Зач	175	117	117	76	51	51	99	66	66																				
БД.09	Основы безопасности жизнедеятельности	экзамен	105	70					105	70																					
ПД	Профильные дисциплины	2	773	515		398	249		303	218		30	20		42	28															
ПД.01	Русский язык	экз./диф.зач/контр. Раб	176	117		71	47		33	22		30	20		42	28															
ПД.02	Литература	экз./контр. Раб	351	234		126	68		225	166																					
ПД.03	История	диф. Зач./контр.	246	164		201	134		45	30																					

ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	2	187	127	70														180	120	70	7	7					187	
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство)	экзамен	187	127	70														180	120	70	7	7					187	
УП.02.01	Учебная практика	диф. Зач	72	72	2	час			час			час						час		72	2	час			час				
ПП.02.01	Практика по профилю специальности	диф. Зач	108	108	3	час			час			час						час		108	3	час			час				
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	7																											
	Всего часов с учетом практик		367	307																									
ПМ.03	Классное руководство	2	179	116	66																	179	116	66				155	24
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	экзамен	179	116	66																	179	116	66				155	24
УП.03.01	Учебная практика	диф. Зач	36	36	1	час			час			час						час				час			час	36	1		
ПП.03.01	Практика по профилю специальности	диф. Зач	144	144	4	час			час			час						час				час			час	144	4		
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	8																											
	Всего часов с учетом практик		359	296																									
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса	2	179	116	56																	179	116	56				143	36
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	экзамен	179	116	56																	179	116	56				143	36
УП.04.01	Учебная практика	диф. Зач	36	36	1	час			час			час						час				час			час	36	1		
ПП.04.01	Практика по профилю специальности	диф. Зач	36	36	1	час			час			час						час				час			час	36	1		
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	8																											
	Всего часов с учетом практик		251	188																									
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики		828	828	23	час			час			час						час	36	1	час	360	10	час	180	5	час	252	7
	Учебная практика		252	252	7	час			час			час						час	36	1	час	144	4	час			час	72	2
	Концентрированная		252	252	7	час			час			час						час	36	1	час	144	4	час			час	72	2

	Производственная (по профилю специальности) практика		576	576	16	час			час			час			час			час	216	6	час	180	5	час	180	5				
	Концентрированная		576	576	16	час			час			час			час			час	216	6	час	180	5	час	180	5				
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	диф. Зач	144	144	4	час			час			час			час			час			час			час	144	4				
	Государственная итоговая аттестация		216	216	6	час			час			час			час			час			час			час	216	6				
	Подготовка выпускной квалификационной работы		144	144	4	час			час			час			час			час			час			час	144	4				
	Защита выпускной квалификационной работы		72	72	2	час			час			час			час			час			час			час	72	2				
КОНСУЛЬТАЦИИ по О			400			50			50			50			50			50			50			50						
в т.ч. в период обучения по циклам																														
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																														
в т.ч. в период обучения по циклам																														
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	25	6750	4500	2091	918	612	196	1242	828	242	918	612	219	1188	792	384	810	540	374	756	504	334	918	612	342			5506	1244
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	25	6750	4500	2091	918	612	196	1242	828	242	918	612	219	1188	792	384	810	540	374	756	504	334	918	612	342			5506	1244
Экзамены (без учета физ. культуры)									4			1			7			3			3			4						
Зачеты (без учета физ. культуры)									1			1			2			1			1									
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)						3			6			2			5			2			3			6			3			

3.2. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины основы философии

Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «*Основы философии*» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	—

практические занятия	48
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрено</i>	—
Подготовка практикоориентированных работ проектного характера	6
домашняя работа	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Психология общения

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена КГБ ПОУ НГГПК по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, дополнительном профессиональном образовании, программах повышения квалификации и переподготовки работников образования.

Рабочая программа составляется для очно-заочной формы обучения.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
Базовая часть:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Вариативная часть – не предусмотрено

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к

освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.2.Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3.Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1.Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2.Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК.2.3.Организовывать посильный труд и самообслуживание

ПК 2.4.Организовывать общение детей.

ПК.2.5.Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, конструирование).

ПК.2.6.Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7.Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1.Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2.Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3.Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4.2.Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4.Оценивать и анализировать процесс и результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5.Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач. Оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4.Осуществлять поиск. Анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использоватьинформационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7.Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10.Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11.Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ОК 12.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных

профессиональных знаний (для юношей).

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
В том числе	
Лабораторные занятия	Не предусмотрено
Практическое занятие	46
Контрольные работы	Не предусмотрено
Курсовая работа	Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	Не предусмотрено
Работа с дополнительными источниками	3
Сообщение	2
Конспектирование текста	5
Итоговая аттестация в форме (зачета)	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины История

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX - начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX - начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы *

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	—
практические занятия	48
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрено</i>	—
Подготовка практикоориентированных работ проектного характера	6
домашняя работа	4
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Английский язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	214
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
практические занятия	172
контрольные работы	9
проектная работа (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
портфолио обучающегося или учебно-контрольный файл	22
реферат, проект, домашняя работа и т.п.	20
Итоговая аттестация в форме зачета	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Физическая культура

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 050146 Преподавание в начальных классах

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Физическая культура относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

- **развитие** физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- **формирование** устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- **овладение** технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- **овладение** системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- **освоение** системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- **приобретение** компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Достижение этих целей предусматривает решение следующих **задач**:

- Создание целостного представления о физической культуре общества и личности, ее роли в личностном, социальном и профессиональном развитии специалиста;
- Приобретение основ теоретических и методических знаний по физической культуре и спорту, обеспечивающих грамотное самостоятельное использование их средств, форм и методов;
- Формирование осознанной потребности к физическому самовоспитанию, самосовершенствованию, здоровому образу жизни;
- Воспитание нравственных, физических, психических качеств и свойств, необходимых для личностного и профессионального развития;
- Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен:

Уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;

Знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
 - подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
 - организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях

.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **344** часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **172** часов;
- самостоятельная работа обучающегося **172** часа

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Основы социологии и политологии****Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- **характеризовать** основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;

- **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений в обществе;
 - **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества). Уметь объяснять значение социологических и политических терминов;
 - **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
 - **осуществлять поиск** социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
 - **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, семью с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
 - **формулировать** на основе приобретенных социологических и политических знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
 - **подготавливать** устное выступление, творческую работу, эссе по социальной проблематике;
 - **применять** социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным и политическим проблемам;
 - **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:
 - успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
 - совершенствования собственной познавательной деятельности;
 - критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
 - решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
 - ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
 - предвидения возможных последствий определенных социальных действий;
 - оценки происходящих политических событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
 - реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей; осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
 - тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных и политических институтов;
 - необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
 - особенности социально-гуманитарного познания.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	0
контрольные работы	0
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над рефератом	0
самостоятельная домашняя работа	24
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в I полугодии</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего специального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина принадлежит к профессиональному циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- использовать основные приемы информационной переработки текста;
- оформлять техническую документацию;
- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- использовать приемы грамотного общения с клиентами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- специфику устной и письменной речи;
- нормы русского литературного языка;
- правила делового общения;
- этические нормы служебных взаимоотношений;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.

Освоение программы учебной дисциплины способствует формированию общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

5.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
Подготовка реферативных сообщений	4
Выполнение упражнений	2
Работа со словарями	2
Составление схем и таблиц	4
Анализ текстов	4
Подготовка публичного выступления	4
Составление диалогов	4
Оформление документов	2
Информационная переработка текста	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3.4. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Математика

Область применения программы

– Программа учебной дисциплины Математика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

– Программа учебной дисциплины Математика может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и

переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Математика входит в Математический и общий естественнонаучный цикл, формирует базовые знания для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятие величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятие текстовой задачи и процесс ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 85 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	85
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Информатика и информационно-коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности**

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по всем специальностям

СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Программа учебной дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при проведении курсов повышения квалификации учителей начальных классов в области информационных технологий.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.

Знать:

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	207
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	139
в том числе:	
практические занятия	105
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	68
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Экологические основы природопользования

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Экологические основы природопользования является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Экологические основы природопользования является естественнонаучной, входит в Математический и общий естественнонаучный цикл, формирует базовые знания для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить наблюдения за факторами, воздействующими на окружающую среду;
- использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды;
- проводить мероприятия по защите окружающей среды и по ликвидации последствий заражения окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- условия устойчивого состояния экосистем;
- причины возникновения экологического кризиса;
- основные природные ресурсы России;
- принципы мониторинга окружающей среды;
- принципы рационального природопользования.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
реферат	6
презентация	10
Итоговая аттестация в форме зачета	

3.5 АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПЕДАГОГИКА

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Педагогика включена в обязательную часть профессионального цикла в части общей профессиональной подготовки.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
- значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности;
- принципы обучения и воспитания;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов образовательных учреждений, на различных ступенях образования;
- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;

- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;
- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;
- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;
- средства контроля и оценки качества образования;
- психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	274
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	179
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	36
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	95
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена.</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Психология

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Психология включена в обязательную часть профессионального цикла в части общей профессиональной подготовки.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять знания психологии при решении педагогических задач;
- выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;
- основы психологии личности;
- закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;
- возрастную периодизацию;

- возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;
- особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;
- групповую динамику;
- понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения;
- основы психологии творчества.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>254</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>162</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>92</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена.</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Возрастная анатомия, физиология и гигиена входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;
- применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- оценивать факторы внешней среды с точки зрения их влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрасте;
- проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;
- обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете, при организации обучения младших школьников;

– учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;
- основные закономерности роста и развития организма человека;
- строение и функции систем органов здорового человека;
- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;
- возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков;
- влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;
- основы гигиены детей и подростков;
- гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;
- основы профилактики инфекционных заболеваний;
- гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу, зданию и помещениям школы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	64
В том числе:	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
В том числе: Доклады, рефераты, сообщения, таблицы, схемы, презентации, разработка рекомендаций.	
Итоговая аттестация в форме экзамена.	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программе повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к профессиональному циклу.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

- применять документацию систем качества;
- знать:
 - основные положения Конституции Российской Федерации;
 - основы трудового права;
 - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>70</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>30</i>
Итоговая аттестация в форме	<i>дифференцированного зачета</i>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины Безопасность жизнедеятельности – вооружить будущих выпускников колледжа теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;
- принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;
- выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;
- своевременного оказания доврачебной помощи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	48
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
Подготовка рефератов	6
Подготовка сообщений	4
Проработка конспектов, работа с учебником	21
Выполнение индивидуальных заданий	3

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Документационное обеспечение профессиональной деятельности**

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Менеджмент**

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Менеджмент является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Менеджмент является общепрофессиональной, входит в профессиональный цикл, формирует базовые знания для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческого решения;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	1035
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
практические занятия	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Охрана труда

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Охрана труда является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина охрана труда включена в обязательную часть профессионального цикла в части общей профессиональной подготовки.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;
- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- системы управления охраной труда в организации;
 - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
 - обязанности работников в области охраны труда;
 - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
 - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);
 - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
 - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Технические средства обучения с методикой применения в учебно-воспитательном процессе

Область применения программы

Программа учебной дисциплины Технические средства обучения с методикой применения в учебно-воспитательном процессе является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа учебной дисциплины Технические средства обучения с методикой применения в учебно-воспитательном процессе может быть использована в качестве программы повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании .

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная программа дисциплины Технические средства обучения с методикой применения в учебно-воспитательном процессе входит в цикл общегуманитарных социально-экономических дисциплин (ОГСЭ).

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения модуля:

- В результате освоения дисциплины студент должен уметь:
- использовать теоретические знания и практические навыки применения технических средств обучения в учебном процессе школы;

- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
 - планировать уроки и занятия с использованием ТСО, опираясь на методические рекомендации специалистов.
 - выбирать и эффективно использовать разные виды ТСО в работе;
- В результате освоения дисциплины студент должен знать:
- роль и место ТСО в работе учителя начальных классов;
 - требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при использовании ТСО;
 - особенности уроков (занятий) с использованием ТСО;
 - возможности ТСО;
 - современные ТСО и приемы работы с ними;
 - методику использования традиционных технических средств обучения в учебно-воспитательном процессе;
 - роль и место компьютера в учебно-воспитательном процессе.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Технология трудоустройства

Программа учебной дисциплины Технология трудоустройства является программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников сферы образования.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- особенности рынка труда в Приморском крае, городе Находка;
- основные правила прохождения собеседования;
- основные закономерности поведения молодого специалиста в организации;
- основы профессиональной этики;
- основы ведения телефонных переговоров, бесед, деловых переговоров;
- современную модель компетенций специалиста;

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- выбирать компанию в соответствии с образованием, желанием и компетенциями;

- составлять резюме, сопроводительное письмо;
- разрешать конфликтные ситуации при трудоустройстве;

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
Итоговая аттестация в форме зачета	

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Преподавание по программам начального общего образования** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

Кроме того формируются профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области

начального образования.

Программа может быть использована при повышении квалификации учителей начальных классов

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, методикой разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требования образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программы и учебно-методические комплекты для начальной школы;
- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательные возможности урока в начальной школе;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основы обучения и воспитания одаренных детей;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методику составления педагогической характеристики ребенка;
- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
- логику анализа уроков;
- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

Количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 1503 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 891013 часов; самостоятельной работы обучающегося - 490 часов учебной и производственной практики - 396 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-методические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программы профессионального модуля «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

Коррекционная педагогика в начальном образовании. Уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее образование. Опыт работы: не требуется.

Кроме того, рабочая программа профессионального модуля может быть использована при составлении программ повышения квалификации учителей начальных классов. Уровень образования: среднее профессиональное, высшее профессиональное образование. Опыт работы: не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

знать:

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности общения младших школьников;
- методы, приемы и формы организации общения младших школьников;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 187 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 127 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 Классное руководство

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, на курсах повышения квалификации, в профессиональной переподготовке специалистов в области образования.

Рабочая программа составляется для студентов очной формы обучения.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;

- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 179 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 63 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса

Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **методическое обеспечение образовательного процесса** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Программа может быть использована при повышении квалификации учителей начальных классов

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

- участия в исследовательской и проектной деятельности.

уметь:

- анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

знать:

- теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;
- теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 179 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 63 часов;
учебной и производственной практики – 72 часа.

4 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах имеются все необходимые кабинеты и лаборатории.

Так же имеется спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- место для стрельбы.

Оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием обеспечивает возможность реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические, справочно-научные, нормативно-технологические и периодические издания в расчете 1 -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Учебный процесс обеспечен копировально-множительной техникой.

В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: WindowsXP, Windows 7, MicrosoftOffice, InternetExplorer, Консультант Плюс, USBDiskRisk, GoogleChrome, MozillaFirefox, Microsoft Visual Studio 2008, MicrosoftSQLServer 2008, RADStudio, программный комплекс 1-С.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. В библиотеке имеется читальный зал на 30 мест, методический кабинет с доступом к сети Интернет.

Материально - техническое обеспечение образовательного процесса представлено в приложении 8.

Образовательное учреждение имеет необходимый перечень учебных кабинетов и других помещений для реализации ППССЗ по специальности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений по**

Состояние материально-технической базы колледжа обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

№ п/п	Наименование учебных кабинетов	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для	Уровень, степень образования, вид
-------	--------------------------------	--	-----------------------------------

	кабинетов	проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом
1.	Кабинет педагогики и психологии	Оборудование учебного кабинета: Рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели на 30 посадочных мест; Наглядные и дидактические пособия; Видеотека учебных занятий. Технические средства обучения: интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер принтер, сканер - копир. Стеллажи для книг и учебно-методических материалов,	Психология общения Педагогика Психология Введение в профессию: общие компетенции профессионала Теоретические основы организации обучения в начальных классах Основы организации внеурочной работы Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов
2.	Кабинет анатомии, физиологии и гигиены	Оборудование учебного кабинета: Рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели на 30 посадочных мест; демонстрационный стол Тумбочка – стол для плакатов Шкафы (вверх – стеклянные створки, низ – створки из ДСП) Таблицы по разделу «Человек и его здоровье»: «Глаз лабораторный» «Мозг в разрезе» (раскрашенный) «Почка в разрезе» «Печень» «Сердце большое» «Сердце малое» (лабораторное) «Ухо человека» «Череп человека с раскрашенными костями» «Скелет человека на штативе» (85 см) «Торс человека» разборная модель (85 см)	Возрастная анатомия, физиология и гигиена

		«Комплект по анатомии» (21 шт. 550*850) ламинир.	
3.	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Оборудование учебного кабинета: Рабочие места обучающихся Рабочее место преподавателя Технические средства обучения: проектор, экран, сканер, ноутбук	Основы философии История Технология трудоустройства Менеджмент Правовое обеспечение профессиональной деятельности
4.	Кабинет русского языка, литературы и методики обучения	Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; доска классная с магнитной поверхностью, программное обеспечение профессионального назначения; медиаотека; методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов; методические рекомендации к практическим и лабораторным работам. Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя (компьютер, интерактивная доска, мультимедийный проектор).	Детская литература с практикумом по выразительному чтению Русский язык с методикой преподавания
5.	Кабинет иностранного языка	Оборудование учебного кабинета: шкаф для книг, рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; , доска классная с магнитной поверхностью, сетевой фильтр-удлиннитель, кабель VGA. Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя (компьютер, интерактивная доска, мультимедийный проектор).	Иностранный язык
6.	Кабинет информатики и информационных технологий	Интерактивный комплекс: - интерактивная доска; - компьютеры (20 шт.); - программное обеспечение для применения обучающих материалов. Пакет прикладных программ MS Office; Антивирусные программы:	Информатика и информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности

		<p>Kaspersky Internet Security, Dr. Web, Брандмауэры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Графические редакторы: Adobe Photoshop, Corel Draw Программа распознавания текста FineReader; Программа для создания мультимедиа: Adobe Flash.</p>	
7.	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности	<p>Кабинет оборудован в соответствии с требованиями, в том числе стендами: «Гражданская оборона»; «Действия населения в ЧС стихийного характера»; «Действия населения в ЧС техногенного характера»; «Пожарная безопасность»; «Оказание первой медицинской помощи»; «Наградная система России»; «Терроризм – угроза обществу»; «Великие полководцы»; «Новейшие средства защиты органов дыхания»; «Огневая подготовка» и другие. Технические средства обучения: интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер принтер; электронный тренажер «ВИТИМ» муляж ММГ-74; аудиовизуальные, компьютерные, телекоммуникационные средства обучения.</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности</p>
8.	Кабинет теории и методики физического воспитания/ Лаборатории практического обучения	<p>Рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели на 30 посадочных мест; Раздаточный спортивный инвентарь Видеотека учебных занятий. Технические средства обучения: интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер Стеллажи для книг и учебно-методических материалов,</p>	<p>Теория и методика физического воспитания с практикумом Практика создания модели развивающей среды НОО в соответствии с ФГОС по организации внеурочной работы физкультурно-оздоровительной деятельности</p>
9.	Спортивный зал	<p>Оборудование: Гимнастическая стенка Перекладина гимнастическая</p>	<p>Физическая культура</p>

		<p>Кольца Бревно Мат гимнастический Коврик гимнастический Скамейка гимнастическая Мостик Скакалки Обруч гимнастический Щит баскетбольный Сетка волейбольная Мяч баскетбольный Мяч волейбольный Мяч футбольный Мячи теннисные Стойки волейбольные Хронометр Мяч для метаний (150 г) Мячи малые резиновые</p>	
10.	Актовый зал /Кабинет музыки и методики музыкального воспитания	<p>Оборудование: рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; музыкальные инструменты; программное обеспечение профессионального назначения; медиаотека; методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов; методические рекомендации к практическим и лабораторным работам. Технические средства обучения: компьютер, звуковоспроизводящая система, микшерный пульт, микрофоны</p>	<p>Теория и методика музыкального воспитания с практикумом</p>
11.	Кабинет ИЗО и методики обучения	<p>Оборудование кабинета: рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; доска для мела, программное обеспечение профессионального назначения; методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов; методические рекомендации к практическим и лабораторным работам. Технические средства обучения: компьютер, телевизор.</p>	<p>Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом</p> <p>Практика создания модели развивающей среды НОО в соответствии с ФГОС по организации внеурочной работы по изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства</p>
12.	Кабинет	Лаборатория практического	Естествознание с методикой

	естествознания и методики естествознания	обучения студентов специальности «Преподавание в начальных классах» с оборудованием для детей младшего школьного возраста.	преподавания
13.	Кабинет физико-математических дисциплин	Оборудование учебного кабинета: - посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - комплект учебно-наглядных пособий по математике. Технические средства обучения: - интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.	Математика Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
14.	Лаборатории практического обучения	В лаборатории практического обучения специальности «Преподавание в начальных классах» с оборудованием для детей младшего школьного возраста размещены: технические средства обучения (интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа) проектор стеллажи, столы, стулья, диван, ковер, стенды, доска-мольберт, речевой подиум-театр, конструкторы, детские книги, детские энциклопедии, Измерительные приборы: линейки, весы, таймер, разные виды часов, мерные ложки, мерный стакан, лупы, микроскоп, глобус, физическая карта мира, полезные ископаемые, музыкальные инструменты, , наборы для росписей по народно-прикладному искусству, краски-гуашь, акварель, витраж, ножницы, кисточки, клей, трафареты.	Практика создания модели развивающей среды НОО в соответствии с ФГОС по организации внеурочной работы военно-патриотической и общественно-полезной, в научно-познавательной деятельности (математика, русский язык и культура речи, естествознание) деятельности. База для проведения практических и лабораторных занятий, в условиях, приближенных к начальной школе База учебной и производственной практики; Методическая база для подготовки к преддипломной практике; База распространения опыта через формирование банка информации на цифровом и бумажном носителе.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 Контроль и оценка достижений студентов (ПРИМЕР)

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы (КИМ), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки и комплект контрольно- оценочных средств (КОС), позволяющий однозначно выявить освоение вида профессиональной деятельности.

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав входят представители работодателей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

5.2 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности, включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Порядок проведения аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, регламентируется:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

– Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования от «29» мая 2007 г № 03-1180;

– Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968.

– Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ «НГГПК».

– Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы КГБ ПОУ «НГГПК».

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

– фонд оценочных средств основной общей профессиональной образовательной программы по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- комплексы оценочных средств по дисциплинам;
- комплексы оценочных средств по профессиональным модулям;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

5.3 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации, разработаны и утверждены предметно-цикловыми комиссиями колледжа, а для итоговой государственной аттестации – согласованы с работодателем.

Согласно положению о фонде оценочных средств КГБ ПОУ «НГПК» структурными элементами ФОС ППССЗ являются

- паспорт ФОС;
- комплекты кос по учебной практике;
- комплекты кос по производственной практике;
- комплекты кос по производственной (преддипломной) практике;
- комплект кос экзамена (квалификационного);
- комплект кос для государственной (итоговой) аттестации.

Структурными элементами КОС учебной дисциплины являются:

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Оценка освоения учебной дисциплины
 - Задания для входного контроля.
 - Задания для текущего контроля.
 - Задания для рубежного контроля (контрольные работы).
 - Задания для промежуточной аттестации

Структурными элементами КОС ПМ являются:

1. Пояснительная записка
2. Паспорт комплекта оценочных средств
3. Комплект контрольно- оценочных средств МДК входящих в ПМ
4. Комплект контрольно- оценочных средств по учебной и (или) производственной практике
5. Комплект контрольно- оценочных средств экзамена (квалификационного)

ФОС ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представлен в приложении 10

Комплект контрольно- оценочных средств по профессиональному модулю, предусмотренному учебным планом специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах входят в состав УМК по профессиональному модулю.

5.4 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Обязательной формой государственной итоговой аттестации является защита дипломной работы (выпускной квалификационной работы).

Выпускная квалификационная работа является формой проведения итоговой государственной аттестации. Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной

квалификационной работы и защиту, согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта - 6 недель.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. И тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем по ВКР:

– разрабатывается преподавателями предметно цикловой комиссии в рамках профессиональных модулей совместно со специалистами предприятий;

– рассматривается на заседании предметно цикловой комиссии.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании предметно цикловой комиссии.

Студент, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты защиты ВКР, оформляет окончательный бумажный вариант ВКР и передает его научному руководителю. Научный руководитель ВКР до даты предзащиты оформляет отзыв на ВКР

Основные требования к выпускной квалификационной работе и ее оценке отражены в положении об итоговой государственной аттестации